

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA: UTILIZZO DELL'APPLICATIVO MEET - GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

Essendo la didattica online un servizio gratuito che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a TUTTI un **adeguato utilizzo nell'uso dello strumento**, al fine di evitare comportamenti scorretti che verrebbero immediatamente segnalati alla Dirigenza e sanzionati con la sospensione del servizio.

Linee guida di utilizzo

- **L'utilizzo di G-suite/Meet è esclusivamente didattico ed il link per accedere alla lezione è generato dagli insegnanti dell'istituto ed è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe e all'istituto e di utilizzarlo al termine della videolezione.**

La consolle di gestione dell'Amministratore consente di tracciare il flusso di ingresso/uscita, pertanto **coloro che non rispetteranno le regole tramesse con questo regolamento saranno interdetti all'uso della piattaforma.**

- Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, come avviene per le lezioni in presenza, **è assolutamente vietato diffondere al di fuori del contesto scolastico della classe foto, registrazioni e materiali relativi al docente e alla sua lezione online.**
- **Meet ha un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette agli insegnanti di verificare quotidianamente i cosiddetti "log di accesso alla piattaforma":** è possibile monitorare, in tempo reale, le chiamate aperte, l'orario di inizio/termine della sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di accesso/uscita.
La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, che si sono verificati prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
- **Solo i docenti saranno abilitati a creare delle aule virtuali (Meet) e il link d'accesso, che sarà sempre lo stesso nel piano orario settimanale delle attività, sarà pubblicato nel registro elettronico, come indicato nella lettera.**
- **Gli studenti non potranno accedere a Meet se non dopo che il docente avrà fornito alle loro Famiglie un link di accesso (chiave).** I Genitori avranno cura di non comunicare ad altri tale link ma, in ogni caso, i Docenti presenti in una classe virtuale ad ogni orario daranno l'accesso agli alunni che lo chiederanno verificando la loro appartenenza alla specifica classe o gruppo di lavoro.
- Solo il docente può invitare altri partecipanti alla lezione, silenziare un partecipante o rimuoverlo e alla fine dell'attività avrà cura di verificare che **tutti gli alunni siano usciti** dall'aula virtuale.

- Anche nella formazione a distanza valgono le **regole già utilizzate nell'insegnamento in presenza**: i partecipanti sono pregati di entrare con puntualità nell'aula virtuale, rispettare le consegne del docente e partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono, presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento (anche se virtuale).
- Qualora un partecipante, per distrazione, dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, può rientrare immediatamente riaprendo l'applicazione Meet e chiedendo di nuovo l'accesso.

Regole di comportamento durante le attività on line

1. Rispettare l'orario previsto.
2. **Familiari e persone esterne non possono partecipare alla lezione, per correttezza e rispetto della privacy** (salvo diversa indicazione del docente).
3. Dopo l'appello e i saluti iniziali, **disattivare il microfono** (salvo diverse indicazioni del docente) e seguire le indicazioni del docente rispetto all'uso della webcam: **è sempre il docente che decide chi deve parlare.**
4. **Essere provvisti del materiale scolastico indicato** (libro di testo, quaderni)
5. Al termine del collegamento, è possibile chiedere ai docenti spiegazioni o indicazioni che possano guidare e facilitare il lavoro domestico da svolgere in autonomia.
6. **Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, si ricorda che è assolutamente vietato diffondere, al di fuori del contesto scolastico della classe foto, registrazioni e materiali relativi al docente e alla sua lezione on line. In questo caso si potrebbe incorrere anche in una segnalazione alla Polizia Postale.**
7. **Per evitare la diffusione del virus Covid-19 è vietato radunarsi con i compagni per seguire le lezioni.**
8. Non utilizzare la piattaforma in modo offensivo verso le altre persone.
9. Non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi.
10. Non violare la riservatezza degli altri studenti.
11. Usare il computer e la piattaforma Google Suites in modo da mostrare considerazione e rispetto per gli utenti.
12. Tutte le modalità di comunicazione avverranno tramite registro elettronico o contatti telefonici con il Dirigente Scolastico o i docenti.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a far rispettare le esposte regole di comportamento.

26 marzo 2020