



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO DEL PLESSO SCUOLA PRIMARIA DI ACQUASPARTA

Regolamento sul rientro a scuola redatto sulla base dei seguenti documenti normativi e regolativi:

- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021. (Registro Decreti prot. n. 39 del 26 Giugno 2020)
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid-19 (Registro decreti prot. n.87 del 6/8/2020)
- Verbale n.100 – Comitato Tecnico Scientifico CTS del 12/8/2020
- Verbale n.104 – Comitato Tecnico Scientifico CTS del 31/8/2020

Confidando nella piena e proficua collaborazione con i genitori e le famiglie il Dirigente Scolastico trasmette alle famiglie il Protocollo organizzativo del plesso sottoposto al vaglio della **Commissione Gestione emergenza covid-19 costituita con prot. n. 2863 del 28/08/2020.**

DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Per sanificare gli ambienti scolastici verranno utilizzati detergenti a base alcolica al 70% e con amuchina diluita al 2%, come da indicazioni normative.

A tutti i docenti verrà consegnata ogni mese una fornitura di mascherine chirurgiche. La nota di consegna di tale dotazione viene sottoscritta dai docenti per ricevuta.

I docenti di sostegno, oltre la fornitura delle mascherine chirurgiche, ricevono in dotazione visiere, con obbligo di sanificarle al termine della giornata lavorativa.

All'ingresso del plesso è presente un dispenser con pedalina e una fornitura di guanti e mascherine a disposizione degli utenti esterni.

Lo smaltimento dei dispositivi di protezione resta a carico dell'utilizzatore presso il proprio domicilio. È comunque presente un contenitore per lo smaltimento di mascherine danneggiate.

PROTOCOLLO PER PRESCUOLA

Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus e arrivano alle ore 7:50 saranno accolti in gruppi corrispondenti allo scuolabus e sorvegliati da tre docenti a turno, nella cavea mantenendo le distanze previste e indossando la mascherina.

PROTOCOLLO DI INGRESSO

Ogni mattina il genitore deve assicurarsi che il bambino/a non abbia una temperatura pari o superiore a 37.5°C e non evidenzii sintomi di malessere: mal di gola, tosse, raffreddore, mal di testa, vomito, diarrea, dolori muscolari e/o altri sintomi simil influenzali. **In tal caso non potrà recarsi a scuola.**

Se l'alunno/a è entrato in contatto con un caso sospetto o confermato COVID-19 non potrà accedere agli edifici scolastici e seguirà scrupolosamente le indicazioni sanitarie sulla quarantena.

Se l'alunno/a manifesta sintomi simil influenzali, dopo l'ingresso a scuola, sarà allontanato/a dall'intero gruppo classe e dal personale docente e accompagnato in uno spazio predisposto ad accogliere i bambini che manifestano sintomi, nella breve attesa che il genitore o un suo delegato arrivi tempestivamente a prenderlo/a.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

Si ricorda che tutti gli alunni, dalla classe prima alla classe quinta, dovranno indossare il grembiule frequentemente lavato per garantirne una corretta igienizzazione.

Gli alunni devono entrare nei locali scolastici con la **mascherina preferibilmente chirurgica** e igienizzarsi le mani appena entrano in aula, utilizzando l'apposito dispenser. La mascherina sarà indossata fino a che non ci si sarà seduti al banco.

I genitori **muniti di mascherina** potranno accompagnare il proprio figlio/a al portone d'accesso designato dal presente protocollo avendo cura di attendere il proprio turno posizionandosi sui segnaposto tracciati in prossimità dei punti di accesso nel rispetto delle distanze di sicurezza. Considerando che i collaboratori scolastici all'ingresso regoleranno l'accesso degli alunni permettendo l'entrata a due alunni per volta, potrebbe essere necessario attendere, secondo le modalità indicate, il proprio turno.

Per nessun motivo è permesso di sostare nel cortile prima o dopo l'entrata dell'alunno nel plesso.

Fin dal primo giorno di scuola è garantito il servizio dei pulmini e il prescuola per tutti i bambini trasportati che arrivano prima delle 8:05.

PROTOCOLLO DI USCITA

Gli alunni di tutte le classi usciranno accompagnati dalle rispettive insegnanti, secondo gli orari sotto indicati, in fila indiana, distanziati e con indosso la mascherina.

I genitori che aspettano l'uscita dei propri figli nel cortile grande, sempre indossando la mascherina, hanno degli spazi appositi assegnati alle diverse classi, segnati e debitamente denominati, in cui sostare per il tempo necessario.

I genitori che aspettano l'uscita dei propri figli nel cortile retrostante, sempre indossando la mascherina, avranno cura di mantenere il distanziamento sociale, non essendo stato possibile apporre la segnaletica orizzontale sul terreno ghiaioso

NB: per l'intero anno scolastico

NELLE FASCE ORARIE DELL'ENTRATA E DELL'USCITA DA SCUOLA SARÀ CONSENTITO IL PARCHEGGIO UNICAMENTE LUNGO LA STRADA CHE CONDUCE VERSO IL PAZZALE DELL'AMERINO E NEL PIAZZALE DELL'AMERINO. NON È CONSENTITA LA SOSTA DELLE AUTOVETTURE E L'ASSEMBRAMENTO DI PERSONE NEI PIAZZALI ADIACENTI ALL'ISTITUTO

PROTOCOLLO ATTIVITÀ DIDATTICA

Continuando a garantire la qualità dell'offerta formativa nel pieno rispetto del PTOF, l'Istituto promuove una nuova cultura dell'agire prosociale, fatto non solo di interazioni, collaborazioni e scambi pre-covid, ma anche di una nuova riscoperta empatia al fine di garantire un sereno sviluppo emotivo e una crescita sana ed equilibrata.

Nel pieno rispetto delle normative vigenti, ogni aula è predisposta secondo i criteri del distanziamento sociale: banchi e cattedre sono collocati secondo la distanza sancita e la segnaletica orizzontale segnala la posizione da osservare all'interno dello spazio, sia in un contesto statico che dinamico. Nelle aule sono anche presenti spazi di evacuazione in caso di emergenza.

Sono stati montati in ogni aula i dispenser con sostanza disinfettante, che gli alunni devono utilizzare al momento del loro ingresso in classe.

Ogni alunno dovrà seguire la lezione dal suo banco e ogni suo spostamento dovrà avvenire nel rispetto dell'organizzazione della classe, sempre indossando la mascherina. Gli alunni devono sempre indossare la mascherina anche negli spazi comuni all'interno del plesso, nel caso in cui non sia garantita la distanza di sicurezza.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

L'eventuale smaltimento di fazzoletti deve avvenire attraverso l'utilizzo di una bustina di plastica che verrà gettata nel cestino al termine delle lezioni.

MATERIALE SCOLASTICO

Tutto il corredo scolastico dovrà essere nominativo e **non potrà essere né condiviso, né prestato, né regalato a compagni o personale adulto.**

Si consiglia di foderare libri e quaderni con coperture plastificate per favorirne l'igienizzazione da parte delle famiglie.

PROTOCOLLO COLAZIONE

Gli alunni inizieranno la pausa antimeridiana dalle ore 10:00 e l'accesso ai bagni sarà articolato per gruppi classe iniziando prima delle ore 10:00.

L'accesso ai servizi, in sinergia con i collaboratori scolastici, sarà regolamentato con quattro alunni alla volta; ogni spostamento avverrà mantenendo sempre il distanziamento, igienizzandosi le mani e indossando la mascherina.

La colazione avverrà seduti, ognuno al proprio banco; lo snack dovrà essere riposto in apposito contenitore e nulla potrà essere condiviso (bevande, alimenti...). È consentito l'uso della borraccia personale.

Contenitore e borraccia vanno igienizzati quotidianamente a casa.

La relazione con il compagno/a potrà avvenire sempre nel pieno rispetto dei criteri di sicurezza, mantenendo la distanza.

Non si può correre e/o sostare lungo i corridoi, né salire/scendere le scale senza espressa autorizzazione degli insegnanti.

Compatibilmente alle condizioni meteo e all'organizzazione interna, il gruppo classe potrà uscire all'esterno, negli spazi comuni predefiniti, nel pieno e rigoroso rispetto delle norme anti-contagio.

Gli alunni del tempo pieno usufruiscono di una colazione uguale per tutti fornita dal servizio mensa anche nell'ottica di una alimentazione sana ed equilibrata. Pertanto non è consentito portare la colazione da casa da quando inizierà il Tempo Pieno (23 Settembre)

Sono sospesi a tempo indeterminato i servizi di consegna di cibi forniti da esercenti esterni.

PROTOCOLLO TEMPO DI CURA

Tutte le classi hanno a disposizione i seguenti spazi educativo-didattici: cortile antistante l'ingresso principale, cortile sul retro e giardino della scuola secondaria di primo grado.

Gli spazi esterni e interni saranno delimitati per classe e l'utilizzo potrà essere contemporaneo o differenziato secondo le esigenze dei tempi scuola.

In ogni contesto dinamico, laddove non potrà essere rispettato il distanziamento sociale, alunni e docenti dovranno rispettare le rigorose misure anti-contagio: mascherina, distanziamento e corretta igienizzazione delle mani.

PROTOCOLLO MENSA

Al fine di garantire il dovuto distanziamento e l'igiene degli ambienti dedicati alla refezione, si ribadisce la necessità di rispettare pienamente le norme vigenti organizzando due turnazioni:

- I° TURNO dalle ore 12.00 due classi
- II° TURNO dalle ore 12.50 due classi



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

Una classe, a rotazione, consumerà il pasto in modalità lunch-box in aula, dopo l'igienizzazione delle superfici dei banchi effettuata dai collaboratori scolastici.

Durante l'intero anno scolastico, nel refettorio ogni classe manterrà la stessa assegnazione del tavolo e per gli alunni lo stesso posto a sedere.

PROTOCOLLO GESTIONE CASO SINTOMATICO

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea e/o sintomi simil influenzali e/o compatibili con COVID-19, l'insegnante avviserà il referente Covid del plesso o in sua assenza il Dirigente Scolastico.

L'alunno, che dovrà indossare la mascherina, verrà ospitato in un locale del plesso appositamente individuato e il personale scolastico procederà all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

Verrà chiamata immediatamente la famiglia che provvederà con sollecitudine a prelevare l'alunno/a.

I genitori sono tenuti a contattare il PLS/MMG (Pediatri di Libera Scelta/Medici di Medicina Generale) per la valutazione clinica.

In caso la valutazione clinica rilevasse la positività dell'alunno/a, il caso viene notificato alla scuola per avviare la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.

Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi).

La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.

Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al DdP (Dipartimento di Prevenzione) l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato, che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.

I contatti stretti individuati dal DdP con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tamponi negativi), l'alunno/a rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

PROTOCOLLO GESTIONE ASSENZE

Nel caso in cui l'alunno/a presenti a casa un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 deve rimanere a casa e i genitori devono:

- informare la scuola dell'assenza per malattia comunicandolo al docente di classe
- informare il pediatra o il medico di medicina generale che prescriverà il percorso diagnostico

il rientro a scuola dovrà avvenire a guarigione completa e comunque se l'assenza supera tre giorni al rientro DOVRA' essere consegnato il modulo di autocertificazione predisposto dalla scuola.

N.B. IL MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE DEVE ESSERE COMPILATO SEMPRE PER ASSENZE SUPERIORI A TRE GIORNI

PROTOCOLLO INGRESSO GENITORI E SOGGETTI ESTERNI

È ridotto l'accesso ai genitori, famiglie e/o visitatori nelle pertinenze scolastiche.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

A coloro che hanno necessità di entrare a scuola (fornitori etc...) verrà misurata la temperatura corporea, saranno registrati tutti i dati anagrafici, i relativi recapiti telefonici nonché la registrazione della data di accesso e del tempo di permanenza attraverso la compilazione del modulo/registro appositamente predisposto.

ACCOGLIENZA DIFFERENZIATA PER CLASSI

Per il primo giorno di scuola, il plesso desidera accogliere gli alunni in momenti differenziati per meglio ristabilire la relazione, il contatto empatico e la conoscenza delle nuove norme di sicurezza all'interno di tutto il contesto scolastico.

Per questo, si richiede la cortese collaborazione di genitori e famiglie nell'accompagnare il proprio figlio/a a scuola, nell'orario indicato.

Sarà possibile entrare nel cortile della scuola per accompagnare i propri figli al portone, indossando sempre la mascherina, per lasciarlo al personale incaricato che lo attenderà all'ingresso stabilito.

Il genitore, la famiglia e/o i delegati non dovranno sostare nelle pertinenze scolastiche.

14 Settembre 2020 - ENTRATA E USCITA

INGRESSO:

Il primo giorno di scuola gli alunni, muniti di mascherina entrano senza accompagnatori scaglionati a gruppi di 2, rispettando la segnaletica orizzontale, **secondo la seguente organizzazione:**

- ✚ **Classe IIIB** ore 8:10 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini).
- ✚ **Classe VA** ore 8:10 ingresso principale (Accesso dal cancello principale)
- ✚ **Classe IVB** ore 8:10 porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe VB** ore 8:45 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)
- ✚ **Classe IVA** ore 8:45 ingresso principale (Accesso dal cancello principale)
- ✚ **Classe IIA** ore 8:45 porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe IIIA** ore 9:15 porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe IIB** ore 9:15 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)

- ✚ **Gli alunni che la mattina arrivano con i pulmini entrano a scuola e attendono i compagni con le proprie insegnanti**

USCITA:

- ✚ **Classe IIA** ore 12:50 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe IIB** ore 12:50 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini)
- ✚ **Classe IIIA** ore 13:00 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe IIIB** ore 13:00 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini).
- ✚ **Classe IVA** ore 13:00 ingresso principale (Uscita dal cancello principale)
- ✚ **Classe IVB** ore 13:10 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)
- ✚ **Classe VA** ore 13:10 ingresso principale (Uscita dal cancello principale)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

✚ **Classe VB** ore 13:10 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini).

✚ **Gli alunni che tornano a casa con i pulmini iniziano ad uscire a partire dalle ore 12.45**

Ingresso alunni delle CLASSI PRIME Scuola Primaria 15 settembre2020

Gli alunni delle **classi prime**, accompagnati da un genitore, saranno accolti dalle rispettive insegnanti e si collocheranno all'interno dei cerchi posizionati nel cortile con adeguato distanziamento ed indossando sempre la mascherina:

✚ **Classe IA** ore 9:10 cortile antistante l'ingresso principale

✚ **Classe IB** ore 9:10 cortile sul retro

Per TUTTE LE CLASSI dal 15 al 18 SETTEMBRE 2020 (solo orario antimeridiano 8:05-13:10)

INGRESSO FLESSIBILE dalle ore 8:05 alle ore 8:25

Gli alunni, indossando la mascherina entrano, senza accompagnatori, scaglionati a gruppi di 2, rispettando la segnaletica orizzontale.

✚ **Classe IB** cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IIB** cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IIIB** cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IVB** porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)

✚ **Classe VB** cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Accesso dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IA** ingresso principale (Accesso dal cancello principale)

✚ **Classe IIA** porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)

✚ **Classe IIIA** porta laterale di emergenza (Accesso dal cancello Via D. Alighieri)

✚ **Classe IVA** ingresso principale (Accesso dal cancello principale)

✚ **Classe VA** ingresso principale (Accesso dal cancello principale)

USCITA SCAGLIONATA secondo il prospetto:

✚ **Classe IA** ore 12:50 ingresso principale (Uscita dal cancello principale)

✚ **Classe IB** ore 12:50 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IIA** ore 12:50 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)

✚ **Classe IIB** ore 12:50 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IIIA** ore 13:00 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)

✚ **Classe IIIB** ore 13:00 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini)

✚ **Classe IVA** ore 13:00 ingresso principale (Uscita dal cancello principale)

✚ **Classe IVB** ore 13:10 porta laterale di emergenza (Uscita dal cancello Via D. Alighieri)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

- ✚ **Classe VA** ore 13:10 ingresso principale (Uscita dal cancello principale)
- ✚ **Classe VB** ore 13:10 cortile retrostante direttamente dalla porta finestra dell'aula (Uscita dal cancello dei pulmini)

✚ **Gli alunni che tornano a casa con i pulmini iniziano ad uscire a partire dalle ore 12.45**

INGRESSO E USCITA PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO (dal 23 settembre 2020)

INGRESSO FLESSIBILE dalle ore 8:05 alle ore 8:25:

- ✚ **Le classi IB, IIB, VB, IIIB** entrano direttamente dalle porte finestra delle aule
- ✚ **Le classi IA, IVA, VA** entrano dall'ingresso principale
- ✚ **Le classi IIA, IIIA e IVB** entrano dalla porta laterale di emergenza

USCITA:

Per le Classi della sezione B è alle ore 13:10

- ✚ **Classi IB e IIB** ingresso principale
- ✚ **Classe IIIB e VB** porta finestra della rispettiva aula
- ✚ **Classe IVB** porta laterale di emergenza.

Per le Classi della sezione A è alle ore 16:10

- ✚ **Classi IA, IVA e VA** ingresso principale
- ✚ **Classi IIA e IIIA** porta laterale di emergenza.

RICONSEGNA MODULO FIRMATO

Si informa che il **modulo di sottoscrizione e impegno al rispetto delle regole di comportamento** enunciate nel presente protocollo organizzativo sarà pubblicato sul sito dell'Istituto e caricato sul Registro Elettronico. I genitori provvederanno a stamparlo, firmarlo e farlo pervenire alla scuola ricaricandolo sul Registro Elettronico entro il 12 Settembre

In caso non si potesse, dovrà essere consegnato dall'alunno, il giorno del rientro a scuola, firmato dai genitori, posto in una busta trasparente, che dovrà essere mostrata al collaboratore scolastico all'ingresso prima di accedere al plesso (per la verifica della firma)

LA MANCATA CONSEGNA DEL MODULO NON PERMETTERÀ ALL'ALUNNO DI ESSERE AMMESSO A SCUOLA

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Rivelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993